

MUNKATERV 2018/19



Hamvas Béla Gimnázium

Oroszlány, 2018.09.03.

TARTALOM

1.	ALAPADATOK, A MŰKÖDÉST MEGHATÁROZÓ FELTÉTELEK.....	4
1.1.	Személyi feltételek	4
1.2.	Pedagógusadatok	4
1.2.1.	Megbízatások, ellátott feladatok	4
1.2.2.	A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja	11
1.2.3.	A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok	12
1.3.	Vezetők heti ügyeleti rendje.....	12
1.4.	Az intézmény tanulóinak adatai	13
1.5.	Tárgyi feltételek	4
1.6.	Kockázati tényezők a tanévben	16
2.	A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI	17
2.1.	A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok	17
2.2.	Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok.....	18
2.3.	Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok.....	18
3.	A TANÉV HELYI RENDJE	18
3.1.	A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása	18
3.2.	A szünetek időtartama	19
3.3.	A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapi, valamint az iskolai életéhez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja.....	20
3.4.	Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja	23
3.5.	A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai.....	24
3.6.	Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja.....	24
3.7.	Tervezett mérések és vizsgák	25
3.7.1.	Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje	25
3.7.2.	A középfokú felvételi eljárás keretében lebonyolított vizsgák időpontjai:	26

3.7.3. Érettségi vizsgaidőszakok, vizsganapok (a tanév rendjében meghatározottak szerint, tantárgyanként):	26
3.7.4. Külső és belső tantárgyi mérések rendje.....	26
3.7.5. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja.....	26
SZAKMAI FELADATOK.....	27
3.8. A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok	27
3.9. A minőségfejlesztési munka tervezése	27
3.10. A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok.....	28
3.11. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai	28
3.12. Pályaválasztás, felsőfokú intézményekbe történő továbbtanulás	29
3.13. Pályázatokból adódó szakmai feladatok	30
3.14. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete	30
3.15. A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek	31
A tantárgyfelosztásban ill. az ütemtervben külön kiemelésre kerültek, a felelősök az érintett szaktanárok. Az iskolába lépő, kezdő (ötödik/hetedik/kilencedik) évfolyamos tanulók beiskolázása	
4. PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ FELADATOK (ÉVES ELFOGADOTT TERV ALAPJÁN)	32
5. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER	33
6. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE	33
LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK.....	HIBA! A KÖNYVJELZŐ NEM LÉTEZIK.
7. FÜGGELÉK.....	39
7.1. A munkaterv jogszabályi háttere	39

1.ALAPADATOK, A MŰKÖDÉST MEGHATÁROZÓ FELTÉTELEK

1.ALAPADATOK, A MŰKÖDÉST MEGHATÁROZÓ FELTÉTELEK

1.1. Személyi feltételek

Engedélyezett álláshelyek száma: 28 pedagógus státusz, 3 NOKS , 6 technikai

Betöltött álláshelyek száma: 27,9 pedagógus státusz, 3 NOKS (0,2 Galgán Tibor, 0,25 Fischer Gyula,0,2 Hajós Tibor, 0,35 Hezler Edit) , 6 technikai (2 portás, 4 takarítónő)

Betöltetlen álláshelyek száma: 0,1 pedagógus státusz

Megjegyzés: határozott időre kinevezettek száma: 1 takarítónő

3 fő óraadó (Dr. Gánics József, Tóth Zoltán, Varga Katalin)

1.2. Pedagógusadatok

1.2.1. Megbízatások, ellátott feladatok

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai	
			Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK- segítő, mentor stb)	Egyéb megbízatásai: (... szakértő, vizsgáztatásban ...ként közreműködő stb.)
1.	Bán Ildikó	6	igazgatóhelyettes	- középszinten érettségi elnök - emelt szintű érettségien elnök, kérdő és javító tanár németből
2.	Czeti Antónia	25	osztályfőnök	iskola alapítványának kuratóriumi tagja
3.	Dr. Radványiné Varga Andrea	4	igazgató	középszinten érettségi elnök

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai	
			Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK- segítő, mentor stb)	Egyéb megbízatásai: (... szakértő, vizsgáztatásban ...ként közreműködő stb.)
				• biológiából és kémiából emelt szintű érettségien elnök, kérdező és javító tanár, multiplikátor • szakértő (PÉM, PSZE) • szaktanácsadó (mérés-értékelés, intézményfejlesztés és) • mester pilotban mint vezető minősült • iskola alapítványának kuratóriumi tagja
4.	Eichardt János	24	osztályfőnök, munkaközösség- vezető	• ökológiai kutatásokban vesz részt • Iskolatanács tagja
5.	Erdélyi Péter Tiborné	23		• sportrendezvények
6.	Fischer Gyula	17	0,25 álláshelyen rendszergazdai feladatokat lát el	• informatikus

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai	
			Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK- segítő, mentor stb)	Egyéb megbízatásai: (... szakértő, vizsgáztatásban ...ként közreműködő stb.)
7.	Gánicsné Forgács Réka	25	versenyszervezés	• zeneiskolában óraadó
8.	Gőgh Zoltán	25	osztályfőnök, DÖK-segítő tanár	• iskola alapítványának titkára • középszinten érettségi elnök • kémiából és fizikából emelt szintű érettségien elnök, kérdező és javító tanár
9.	Hajós Tibor	10	0,2 álláshelyen rendszergazdai feladatokat lát el	• informatikus
10.	Handl Attila	14	osztályfőnök	• autóvezetés oktató
11.	Hezler Edit	15	0, 35 álláshelyen könyvtáros	• középszinten érettségi elnök • németből emelt szintű érettségien elnök, kérdező és javító tanár
12.	Horváthné Schein Éva	6	igazgatóhelyettes	• iskola alapítványának kuratóriumi tagja

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai	
			Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK- segítő, mentor stb)	Egyéb megbízatásai: (... szakértő, vizsgáztatásban ...ként közreműködő stb.)
13.	Huma János	24		• középszinten érettségi elnök • matematikából emelt szintű érettségien elnök, kérdező és javító
14.	Jenei András	20		• szakszervezeti titkár • középszinten érettségi elnök, jegyző • magyar nyelv és irodalomból emelt szintű érettségien elnök, kérdező és javító tanár
15.	Karácsony László	22		teke-szakosztály vezető
16.	Kisné Varga Gabriella	25	osztályfőnök, munkaközösség- vezető	• középszinten érettségi elnök • magyar nyelv és irodalomból és angolból emelt szintű érettségien elnök, kérdező és javító tanár
17.	Mádai Ágnes	24	osztályfőnök	• középszinten érettségi elnök

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai	
			Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK- segítő, mentor stb)	Egyéb megbízatásai: (... szakértő, vizsgáztatásban ...ként közreműködő stb.)
19.	Majorovitsné Mózes Gertrúd	26	osztályfőnök	
20.	Mészárosné Fülöp Laura	25	osztályfőnök, munkaközösség- vezető	• közösségi szolgálatot koordináló tanár • iskolatanács vezetője • Középszintű érettségien jegyző
21.	Mucsiné Palásthy Ágnes		tartósan távollévő, nyugdíjazás előtti felmentését tölti	• meseíró
22.	Nyerges Wohl Gyöngyi	22	cserediák kapcsolat	• középszinten érettségi elnök • németből emelt szintű érettségien elnök, kérdező és javító tanár
23.	Póczos Tamás	22	osztályfőnök fejlesztő pedagógus	• középszinten érettségi elnök • történelemből emelt szintű érettségien elnök, kérdező és javító tanár • tankönyfelelős

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai	
			Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK- segítő, mentor stb)	Egyéb megbízatásai: (... szakértő, vizsgáztatásban ...ként közreműködő stb.)
24.	Pózner Gábor	22	osztályfőnök,	művészeti tevékenység
25.	Sáhóné Varga Katalin	26	osztályfőnök, munkaközösség- vezető	- középszinten érettségi elnök, jegyző - történelemből emelt szintű érettségien elnök, kérdő és javító tanár - KT megyei választmányának tagja - Pályaválasztási felelős
26.	Szamper Aranka	22	munkaközösség- vezető	innovatív tanárként minősült a pilotban
27.	Tompos Zsuzsanna	26		
28.	Ürmös Terézia Klára	26	osztályfőnök énekkar-vezető	
29.	Varga Mihály	22	versenyszervezés	- testnevelésből emelt szintű érettségien elnök, kérdő tanár - Iskolai sportkör vezetője

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai	
			Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK- segítő, mentor stb)	Egyéb megbízatásai: (... szakértő, vizsgáztatásban ...ként közreműködő stb.)
				Megyei diáksport szervezője
30.	Vargáné Báthori Györgyi	22		
31.	Kürti Renáta	2	iskolapszichológus	
	Óraadók			
32.	Gánics József	1	rendészeti ismeretek	
33.	Varga Katalin	6	magyar nyelv és irodalom	
35.	Tóth Zoltán	1	közszolgálat	
	NOKS			
36.	Erdei Judit	40	iskolaitkár	
37.	Társi Nikoletta	40	iskolaitkár	
38.	(0,2 Galgán Tibor, 0,25 Fischer Gyula, 0,2 Hajós Tibor, 0,35 Hezler Edit	40	redszergazda, könyvtáros	

Sorszám	Név	Nevelés- oktatással lekötött órák száma	A kötött munkaidő nevelés-oktatással le nem kötött részében ellátott feladatai	
			Állandó megbízatása (osztályfőnök, mk. vezető, DÖK- segítő, mentor stb)	Egyéb megbízatásai: (... szakértő, vizsgáztatásban ...ként közreműködő stb.)
	TECHNIKAI DOLGOZÓK			
39..	Magosi Marianna	40	takarítónő	
40.	Kajári Klaudia	40	takarítónő	
41.	Fazekas Pálné	40	takarítónő	megbízásos
42.	Hajnal Jánosné	40	takarítónő	
43.	Menyu János	40	portás, karbantartó	
44.	Magócs Pálné	40	portás	

**1.2.2. A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai szakmai ellenőrzésben
közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja**

Sorszám	Név	Szakterület	Szabadnap
1.	Dr. Radványiné Varga Andrea	PÉM, PSZE	kedd

1.2.3. A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok

Sorszám	Név	Szakterület	Elérendő fokozat
1.	Czeti Antónia	angol nyelv	Pedagógus II.
2.	Eichardt János	biológia	Pedagógus II.
3.	Handl Attila	földrajz	Pedagógus II.
4.	Mészárosné Fülöp Laura	magyar nyelv és irodalom	Mesterpedagógus
5.	Sáhóné Varga Katalin	történelem	Mesterpedagógus

1.3. Vezetők heti ügyeleti rendje

	Dr. Radványiné Varga Andrea Intézményvezető	Horváthné Schein Éva Intézményvezető-helyettes	Bán Ildikó Intézményvezető-helyettes
Hétfő			
Kedd		14:30-15:30	7:30-8:30
Szerda	7:30-8:30		13:00-14:00
Csütörtök	14:30- 15:30	7:30-8:30	
Péntek			

1.4. Az intézmény tanulójának adatai

Osztály/ csoport	Osztály- létszám	Integrált sajátos nevelési igényű tanulók (SNI)	Beillesz- kedési, tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók (BTM)	magán- tanuló	hátrányos helyzetű tanulók (HH)	halmo- zottan hátrányos helyzetű tanulók (HHH)
Nappali négyosztályos gimnázium						
9. a	33	0	0	0	0	0
9.b	32	2	1	0	0	0
9.c	28	0	4	0	0	0
10.a	28	0	0	1	0	0
10.b	37	1	3	0	0	0
11.a	25	0	1	0	0	0
11.b	28	0	0	0	1	0
12.a	23	2	2	1	0	0
12.b	22	1	0	0	0	0
12.c	22	1	1	0	1	0
Összesen	278	7	12	2	2	0
Esti négyosztályos gimnázium						
10.c	28	0	0	0	0	0
11.c	30	0	0	0	0	0
12.d	12	0	1	0	0	0
Összesen	70	0	1	0	0	0

Tanulói jogviszonyt szüneteltető tanulók

Érintett tanulók száma, bejelentés időpontja, oktatási azonosító: **nincs**

Csoportok száma:

Első idegen nyelv:

- Az angol nyelvi csoportok száma:11
- A német nyelvi csoportok száma:6

A második nyelvi csoportok száma:

- német: 8
- angol:5
- spanyol: 4

Emelt szintű csoportok / tagozatok/:

német:2 (9b, 10.b)

angol: 6 (9a-2, 10a-2, 11a-1, 12ac-1)

matematika: 1 (12abc-1)

rajz: 2 (10b-1, 12b-1)

katonai- rendvédelem:1

testnevelés:2 (9.b-1,11.b-1)

Összesen 14 csoport működik.

Emelt szintű érettségire előkészítő csoportok:

1 biológia, (11-12)

1 német (11-12)

1 testnevelés (11-12)

Összesen 3 csoport működik.

Csoportbontások:

Az október 1-i állapot a Krétában rögzített és a tantárgyfelosztás szerint valósul meg.

A csoportbontás mutatóit 2017. 10.01. napjáig Horváthné Schein Éva gyűjti össze és helyezi el az összesítést a mellékletben A mellékletet az okt. 1. statisztika képezi.).

Ingyenes tankönyvre jogosultak száma és aránya: 128 fő

- nappali: 128/278

SNI tanulók száma és aránya:

- nappali: 7 fő, aránya: 7/278
- esti:0 fő

Étkezők száma:65, ebből az ingyenesen étkezők száma:0 fő, 50%-os kedvezményben részesülők száma: 18 fő, teljes árat fizetők száma: 47 fő.

1.5. Tárgyi feltételek

Épületek száma: 1

Tantermek száma:

11 osztályterem, 4 szaktanterem

1.6. Kockázati tényezők a tanévben

(opcionális)

	Infrastruktúrához (tárgyi erőforráshoz) köthető	Humán erőforráshoz köthető
Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	tárgyi eszközök meghibásodása, vízvezeték- és csatornarendszer, sportudvar karbantartási hibái beázások, tetőszerkezeti hibák	Tanárok kiegészése, előregedő tantestület
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	hőszigetelési problémák	fluktuáció

B) Helyzetelemzés

A Hamvas Béla Gimnázium 2015-től tiszta profilú intézmény, melynek elsődleges feladata az érettségi vizsgára és a felvételizésre való felkészítés.

Jelenleg 13 osztállyal (10 nappalis és 3 estis osztállyal) működik. Emelt szintű oktatás folyik matematika-informatika, angol, német, rajz, katonai alapismeretek-rendvédelem, testnevelés tantárgyakból. A 11. évfolyamtól a diákok emelt szintű vagy középszintű érettségi előkészítőket választanak.

A Hamvas Béla Gimnázium diákjai a hasonló adottságokkal rendelkező iskolákhoz viszonyítva az országos átlag felett teljesítenek, az átlagosnál jóval nagyobb a hozzátett pedagógiai érték, melyet a tavalyi tanévben zajlott intézményvezetői tanfelügyelet külön kiemelt.

Kis mértékű a lemorzsolódás.

A tantestület stabil, nincs fluktuáció, ami nagy erénye az intézménynek, viszont előregedő, ami 4-5 év múlva nagy problémát okozhat. Jelenleg két pedagógus nyugdíjazása folyamatban van.

11 kolléga minősült már, 9 pedagógus II. ill. 2 mesterpedagógusfokozatot ért el. A következő tanévben 5 kolléga került be a minősítési tervbe. Az iskolában eredményesen működik a BECS és sor került már az intézményvezetői tanfelügyeletre és . 2017-ben intézményi tanfelügyeletre is.

Több alkalommal vettük igénybe a Győri POK szaktanácsadóinak segítségét.

A kollégák folyamatosan részt vesznek a továbbképzéseken, a következő évben egy szakvizsgázó kollégánk kap támogatást a tanulmányai elvégzéséhez.

A nevelő- oktató munkát két iskolatitkár, egy 4 órában dolgozó iskolapszichológus , egy félállású fejlesztő tanár, egy félállású könyvtáros, két félállású redszergazda segíti.

A tanulói létszám csökkenését egy részt az érettségihez kötött szakképzés (grafikus-, logisztikus-, vegyésztechnikus képzés) elvesztése és a nyolcosztályos, és hat évfolyamos gimnáziumi oktatás megszüntetése okozza. Ugyanannyi diákot tud az iskolánk a nyolcadik osztály után jobb tanulmányi eredménnyel felvenni, mint korábban. Ez utóbbit tudná folytatni a gimnázium, ha lehetőséget kapna, ill. szívesen vállalnánk feladatokat a művészeti képzésben is továbbra is.

A gimnáziumban szakkör, tömegsport, énekkar működik. A BTM-s tanulóinkat az iskolai fejlesztő pedagógus látja el, az SNI-sekkel a pedagógiai szakszolgálat munkatársa foglalkozik.

Az iskolai kórus csütörtök 9. órában tartja foglalkozásait, ilyenkor más tanóra ill. tanórán kívüli program nincs az iskolában.

Biztosított a diákok számára az iskola orvosi, védőnői ellátás is.

Gyógytestnevelésben részesülnek az érintettek.

A tanulók neveltségi szintje és tudásszintje nőtt a korábbi évekhez viszonyítva.

A tanulók több mint egy harmada kap városi tanulmányi ösztöndíjat.

Kiemelt feladat az ökoiskolai program teljesítése, az érettségi vizsgákra való felkészülés, a nyelvvizsgák számának emelése, a tehetséggondozás, belső ellenőrzés erősítése.

A tárgyi feltételeink jónak mondhatók. Támogat bennünket a KLIK, mint a fenntartó és működtető és Oroslány Város Polgármesteri Hivatala is.

Két évvel ez előtt állami támogatással energetikai felújításra került sor, 8 interaktív táblát kaptunk és bővült a számítógépes parkunk is.

Sikeressé lett a természettudományos laborok kialakítására benyújtott pályázatunk is.

Az iskola működését támogatja a DÖK, Iskolatanács, Iskolai sportkör, a gimnázium mellett működő alapítvány.

A tavalyi évhez hasonlóan az idei tanévben is van sikeres tehetséggondozó pályázatunk, amely segíti a járás iskoláival való együttműködést és a sikeres beiskolázást.

Hagyományainknak megfelelően ápoljuk a partnerkapcsolatainkat (pl. német cserediák kapcsolat), megtartjuk ünnepeinket (pl. szalagavatót, ballagást).

2.A TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

2.1. A fenntartó által megfogalmazott fő feladatok

A tantestület által megfogalmazott feladatok:

- az ökoiskolai programjának teljesítése,

- a nyelvvizsgák számának emelése,
 - a tanulók hiányzásának csökkentése
 - a tehetséggondozás,
 - belső ellenőrzés erősítése
 - az intézményvezetői önértékeléshez, tanfelügyelethez kapcsolódó fejlesztési terv megvalósítása
 - az intézményi önértékeléshez, tanfelügyelethez kapcsolódó fejlesztési terv megvalósítása
- Külső ellenőrzés a 2018/19-es tanévben:
- OH KIR ellenőrzése
 - NETFIT
 - Kompetenciamérés

2.2. Az intézmény pedagógiai programja alapján kitűzött célok, feladatok

Cél – feladat – indikátor metódusát követő kidolgozással történő teendőlista, mely a pedagógiai programból fakad. Az intézmény belső és külső értékeléseire alapozva készülhet el.

2.3. Az előző tanév tapasztalataiból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok

Javasolt tervezési tematika:

- Az országos mérésből adódó feladatok
- Az innovatív tanítási-tanulási módszerek alkalmazása terén jelentkező teendők
- Differenciálás – esélyegyenlőség biztosítása által felvetett kérdésekből adódó feladatok
- Intézményi önértékelésből adódó teendők
- Iskola tanulói morálja – erkölcsi nevelés

3. A TANÉV HELYI RENDJE

3.1. A tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Időpont	Résztevők, feladatok
1.	Pályaorientációs nap	Dr. Radványiné Varga Andrea, Bán Ildikó	2019.01.29.	tanulók, tanárok

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Időpont	Résztevők, feladatok
2.	tanártovábbképzés/ e- learning	Dr. Radványiné Varga Andrea	2018.12.18.	tanulók, tanárok
3.	tanártovábbképzés/ e- learning	Dr. Radványiné Varga Andrea	2018.12.19.	tanárok
4.	tanártovábbképzés/ e- learning	Dr. Radványiné Varga Andrea	2018.12.20.	tanárok
5.	tanártovábbképzés/ e- learning	Dr. Radványiné Varga Andrea	2018.12.21.	tanárok
6.	Borshow	diákönkormányzat	2019.04.05.	Az iskola diákjai és tanárai
7.	Nevelőtestületi értekezlet (Belső továbbképzés)	Dr. Radványiné Varga Andrea	2018.08. 31.	tanárok

Az igazgatói napok kiadásánál két elvet követve alakítottuk ki a tankerületi vezetőkkel egyeztetve:

- Cél az épület gazdaságos működtetésének, fűtésének megszervezése, ezért a decemberi időszakot használtuk ki.
- A tanítás nélküli munkanapok legyenek könnyen átcsoportosíthatók a sikeres labor pályázat kivitelezéséhez.

Ezen kívül az iskolában be kell vezetni az e- napló használatát, mely a tanárok számára szervezett ingyenes e- learninggel biztosítható. Ez kiegészíti az iskola beiskolázási tervét, melyben csak a pénzbeli támogatást kapó tanártovábbképzés került be. A tantestület a nyitó értekezleten döntött erről.

A tanév szorgalmi időszaka

Első nap: 2018.09.03.

Utolsó nap: 2019.06.14.

A szorgalmi időszak első féléve 2018.09.03-tól 2019.01.25-ig tart. Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2019.01.28-én tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

3.2.A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

Őszi szünet: 2018.10.29.- 2019.11.02.(Szünet előtti utolsó munkanap: 2018.10.26.) (Szünet utáni első munkanap:2018.11.06.)

Téli szünet: 2018.12.17.-2019.01.02.(Szünet előtti utolsó munkanap: 2018.12.14.) (Szünet utáni első munkanap:2019.01.03.)

Tavaszi szünet: 2019.04.18.-2018.04.23.(Szünet előtti utolsó munkanap:2019.04.17.) (Szünet utáni első munkanap:2019.04.24.)

Munkaszüneti napok a szorgalmi időszak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső időszakába

- 2016.10.22.
- nagypéntek
- május 1.
- pünkösdhétfő

3.3.A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapiak, valamint az iskolai életéhez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

Sor-szám	Esemény/téma	Megemlékezés színtere	Felelős	Időpont	Eredményességi mutató
1.	Az aradi vértanúk emléknapija (október 6.)	iskolarádió	Sáhóné Varga Katalin	2018.10.05.	Az 1848/49-e forradalom és szabadságharc eszméivel való azonosulás

Sor-szám	Esemény/téma	Megemlékezés színtere	Felelős	Időpont	Eredményességi mutató
2.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	iskolai ünnepség	11. osztályos osztályfőnökök	2018.10.19.	Az 1956-os forradalom és szabadságharc eseményeinek ismerete, a köztársaság kihirdetésének fontossága
3.	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (február 25.)	iskolarádió	Póczos Tamás	2019.02.22.	A diktatúrák működésének megítélése
4.	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	iskolai ünnepség	10. osztályos osztályfőnökök	2019.03.14.	Az 1848/49-es forradalom és szabadságharc eseményeinek ismerete
5.	A holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.)	iskolarádió	Jenei András	2019.04.16.	A holokauszt rémtetteinek elítélése
6.	A nemzeti összetartozás napja (június 4.)	iskolarádió	Póczos Tamás	2019.06.04.	Trianoni dekrétum történelmi következményeinek megismerése

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb rendezvények

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Időpont	Eredményességi mutató
1.	ÖKO- programok	RVA, EJ	ütemterv szerint	Környezet-, egészségtudatos magatartás kialakítása, a fenntarthatóság, természet- és környezetvédelem fontossága a minden napi életünkben
2.	német cserekapcsolat	BI, NyWGY	ütemterv szerint	német nyelv, civilizáció megismerése, kommunikáció
3.	természettudományos laborok kialakítása	RVA, GZ	Pályázati ütemezés szerint	természettudományos oktatás fejlesztése
4.	Zöld nap	RVA,MMG,CA	ütemterv szerint	Végzős diákok utolsó tanítási napjának emlékeztetéssé tétele
5.	Papírgyűjtési verseny	ÜTK	ütemterv szerint	sok papír összegyűjtése, bevétel

Az iskolai életéhez kapcsolódó ünnepek megünneplése

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Időpont	Eredményességi mutató
1.	Hamvas Napok	RVA	ütemterv szerint	résztevők száma
2.	Gólyabál	RVA, SVK,EJ,PT	2018.10.10.	résztevők száma
3.	DÖK -télapó	GZ	2018.12.05.	résztevők száma
4.	Advent	RVA,BI	2018.12.14.	résztevők száma
5.	Karácsonyi műsor	DRVA, BI,EJ	2018.12.14.	résztevők száma
6.	Szalagavató	RVA, BI	2018.12.08.	résztevők száma

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Időpont	Eredményességi mutató
7.	Ballagás	RVA,BI,HSÉ	2019.05.04.	résztevők száma
8.	Iskolai pedagógusnap	RVA,BI,HSÉ	2019.05.30.	Pedagógusok erkölcsi megbecsülése

Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontja

Időpont	Esemény/téma	Felelős	Eredményességi mutató
08.21.	Alakuló értekezlet	RVA	Tantárgyfelosztás
08.28.	Közalkalmazotti értekezlet	RVA	SZMSZ,PP, Házirend elfogadása
08.31.	Nyitó értekezlet	RVA	Munkaterv
09.20.	Tanévkezdés	RVA	Intézményi tanfelügyelet
10.05.	Beiskolázás	RVA	Sok, tehetséges jelentkező
11.09.	Pályaválasztási kiállítás	RVA	Színvonalas kiállítás
12.01.	Szalagavató	RVA	Színvonalas ünnepség
01.04.	Nyílt nap	RVA	Sok, tehetséges jelentkező
01.25.	Osztályozó értekezlet	RVA	Félévi bizonyítványok
02.08.	Félév értékelése	RVA	Pedagógiai és szakmai mutatók
03.01.	Felvételi bizottság döntése	RVA	felvett diákok száma, eredményei

Időpont	Esemény/téma	Felelős	Eredményességi mutató
04.05.	Év végi teendők	RVA	Sikeres tanév zárás, érettségi, belső vizsgák
05.02.	Osztályozó értekezlet	RVA	bizonyítványok, érettségire bocsátás
06.14.	Osztályozó értekezlet	RVA	bizonyítványok,
06.29.	Tanévzáró értekezlet	RVA	Pedagógiai és szakmai mutatók

3.4.A szülői értekezletek, fogadóórák időpontjai

Időpont	Esemény/téma	Felelős	Eredményességi mutató
2018.09.12.	Szülői értekezlet	RVA,HSÉ	megjelenő szülők
2018.11.14.	Beiskolázási szülői értekezlet	RVA,HSÉ	megjelenő szülők
2018.11.21.	Fogadó óra	RVA,HSÉ	megjelenő szülők
2018.01.09.	Beiskolázási szülői értekezlet	RVA,HSÉ	megjelenő szülők
2019.01.30.	Szülői értekezlet	RVA,HSÉ	megjelenő szülők
2019.03.20.	Fogadó óra	RVA,HSÉ	megjelenő szülők

3.5.Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett időpontja

Időpont	Esemény/téma	Felelős	Eredményességi mutató
2018.11.09-10.	Pályaválasztási kiállítás	RVA,BI,ÜTK, HSÉ,NyWGy	érdeklődők száma
2018.11.14	Nyílt nap	RVA,BI,ÜTK,	érdeklődők száma

Időpont	Esemény/téma	Felelős	Eredményességi mutató
		HSÉ,NyWGy	
2018.01.09	Nyílt nap	RVA,BI,ÜTK, HSÉ,NyWGy	érdeklődők száma

3.6.Tervezett mérések és vizsgák

3.6.1.Versenyek, tanulmányok alatti vizsgák ideje

Az iskolában a *települési/kerületi* munkaközösségek munkaterve alapján szervezett versenyek előtt a szakmai munkaközösségek feladattervében szereplő ütemezés szerint házi versenyeket tartunk.

A házi és kerületi versenyek eredményeit a szakmai munkaközösségek értékelik.

(LD. munkaközösségek munkatervei)

Jogsabály keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontját:

- javítóvizsga (aug. utolsó hete)
- osztályozóvizsga (a félévi és a tanév végi osztályozó konferencia előtti héten)
- pótlóvizsga (egyedileg meghatározott ésszerű időpontban)
- különbözeti vizsga (egyedileg meghatározott módon, a szülővel folytatott konzultáció alapján)
- egyéb belső vizsgák (pedagógiai program szerint)

3.6.2.A középfokú felvételi eljárás keretében lebonyolított vizsgák időpontjai:

Alkalmassági vizsga a katonai alapismeretek, rendvédelem, testnevelés emelt szintű csoportoknál: 2019.02.22. 14:00 Hamvas Béla Gimnázium (2840 Oroszlány, Kossuth L.u.2.)

3.6.3.Érettségi vizsgaidőszakok, vizsganapok (a tanév rendjében meghatározottak szerint, tantárgyanként):

Az ütemtervben megjelenítettek szerint történnek.

3.6.4.Külső és belső tantárgyi mérések rendje

A külső és belső mérések ütemezéséről, felelőseiről részleteiben a munkaközösségi munkatervek (melléklet) szólnak.

Kiemelt mérések:

- Tanév eleji szaktárgyi szintfelmérések, belső vizsgák a szakmai munkaközösségek által kialakított mérőeszközök segítségével a munkaközösségek munkatervei szerint történnek.
Felelősök a munkaközösségvezetők, érintett szaktanárok.
- Országos kompetenciamérés a 10. évfolyamon: 2019.05.29.
Felelős:Dr. Radványiné Varga Andrea, Horváthné Schein Éva

3.6.5.A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontja

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Időpont	Eredményességi mutató
1.	NETFIT- mérés elvégzése	KT,KL, VM,VBGY	Határidő: 2019.04.26.	megmért jelentett tanulók száma
2.	NETFIT- mérés elvégzésének ellenőrzése	BI	Határidő: 2019.04.26.	a testnevelők pontos jelentései

4.SZAKMAI FELADATOK

4.1.A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
1.	Pedagógus önértékelés	RVA, BI	még nem ismert	kompetencia területek, indikátorok

4.2.A minőségfejlesztési munka tervezése

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
1.	Külső tudásmegosztás	RVA	folyamatos	továbbképzésen részt vettek száma
2.	Munkaközösségi értekezletek, műhelymunkák	munkaközösség-vezetők	folyamatos	értekezleteken részt vettek száma
3.	Belső tudásmegosztás	RVA	folyamatos	továbbképzésen részt vettek száma
4.	BECS működése	RVA, BI	folyamatos	továbbképzésen részt vettek száma
5.	Óralátogatások	RVA, munkaközösség-vezetők	folyamatos	óralátogatások száma
6.	Szaktanácsadás	RVA	folyamatos	szaktanácsadások száma
7.	Dokumentumok ellenőrzése	RVA, BI, HSÉ	folyamatos	ellenőrzött dokumentumok száma
8.	Minősítések	RVA	még nem ismert	kompetencia területek, indikátorok
9.	Ökoiskola program végrehajtásának ellenőrzése	RVA, EJ	folyamatos	ökoiskola kritériumok teljesülése
10.	Tehetség programok, pályázatok teljesülése	RVA, BI	folyamatos	tehetségpont kritériumok teljesülése

4.3.A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

Sor-szám	Esemény/téma	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
1.	Czeti Antónia	RVA	még nem ismert	kompetencia területek, indikátorok
2.	Eichardt János	RVA	még nem ismert	kompetencia területek, indikátorok
3.	Handl Attila	RVA	még nem ismert	kompetencia területek, indikátorok
4.	Mészárosné Fülöp Laura	RVA	még nem ismert	kompetencia területek, indikátorok
5.	Sáhóné Varga Katalin	RVA	még nem ismert	kompetencia területek, indikátorok

4.4. Munkakörök aktualizálása, pedagógusok feladatai

Feladat	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
Tantárgyfelosztás	RVA, HSE	09.14.	kész dokumentum
Átsorolások megbízási szerződések ellenőrzése	RVA, BI	09.14.	Átsorolások hibátlansága
Munkaköri leírások	RVA, BI	10.19.	Munkaköri leírások hibátlansága
Többletfeladat elrendelése	RVA, HSE	09.27.	teljesítésének igazolása
Állománytáblák	RVA, BI	folyamatos	pontosság
KIR /alkalmazottak/ ellenőrzése	RVA,, HSE	folyamatos	pontosság
KRÉTA adattáblák, jelentések	RVA, HSE,	folyamatos	pontosság
SZMSZ felülvizsgálata	RVA	2019.08..27.	SZMSZ kiegészítése
PP felülvizsgálata	RVA	2019.08..27.	P.P. kiegészítése

Házirend felülvizsgálata	RVA	2019.08..27.	Házirend kiegészítése
Elvárásrendszerek felülvizsgálata	RVA	folyamatos	pontosság

4.5.Pályaválasztás, felsőfokú intézményekbe történő továbbtanulás

A felsőfokú felvételi eljárást a 423/2012. (XII. 29.) felsőoktatási felvételi kormányrendelet szabályozza, valamint a *Felsőoktatási felvételi tájékoztató* tartalmazza a tudnivalókat. Az ebben foglaltakat a továbbtanulásért felelős kolléga és a végzős osztályfőnökök ismertetik a tanulókkal és szüleikkel, folyamatos konzultációk útján segítik az online jelentkezés ügyintézését, annak adminisztrációs feladatait.

Feladat/esemény	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
Pályaválasztási tájékoztatás	SVK,	2019.01.29.	felvételizők száma
Érettségire történő jelentkezés	SVK,	2019.02.15.	jelentkezők száma
Érettségi szoftver kezelése	SVK,	tanév végéig folyamatos	pontosság

A továbbtanulásra felkészítés pedagógiai-szakmai jellegű feladatait (elsősorban a 11-12. évfolyam emelt és a középszintű érettségire felkészítő foglalkozások programjai) az osztályfőnöki és az egyes tantárgyi helyi tantervi programok tartalmazzák.

A tanév tervezése során nagy hangsúlyt fektetünk a továbbtanulásra felkészítő fakultációs, illetve más egyéb foglalkozásokra (tantárgyfelosztás).

4.6. Pályázatokból adódó szakmai feladatok

	Feladat/esemény	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
Folyamatban lévő projektek	természettudományos laborok kialakítása	RVA,GZ	2019.05.30	részvevők száma
Benyújtásra tervezett pályázatok	tehetséggondozó pályázatok	BI	folyamatos	részvevők száma
ÚT a tudományhoz	tehetséggondozás	EJ	folyamatos	részvevők száma
Erasmus +	tanártovábbképzés	SZA, GZ, PT	folyamatos	részvevők száma
őkoiskola- pályázat	örökös őkoiskola cím elnyerése	RVA,EJ	2017.08.30	részvevők száma

4.7. Az esélyegyenlőség biztosítása: kulcskompetenciák fejlesztése, a tehetséges tanulók támogatása, kultúra közvetítése a nemzetiségre vonatkozóan, a helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismerése, megbecsülése és szeretete

Az esélyegyenlőség megvalósulását szolgáló legfőbb pedagógiai feladat a tanulók eltérő egyéni képességeinek, adottságainak figyelembevételével annak biztosítása, hogy jelentős hátrányok nélkül, egyenlő lehetőséget biztosító ismeretekkel, kompetenciákkal rendelkezzenek a társadalomba való sikeres beilleszkedéshez.

Ennek érdekében közvetlen feladatként határozzuk meg iskolánkban a következőket:

- Az adottságok felismerése, a hátrányos helyzet feltárása, annak szakszerű kezelése
felelős: KR,PT
- Képességek és kulcskompetenciák fejlesztése
felelős: PT.
- A tehetséges tanulók támogatása
felelős: RVA,BI,SZA
- A versenyek szervezése:
Felelősök: BI, munkaközösség-vezetők
- A helyi sajátosságok, hagyományok, értékek megismertetése, a lokálpatriotizmus érzésének kialakítása a tanulóknál
Felelősök: Tanárokj
- Az önismeret, a reális pályaválasztás pedagógiai támogatása érdekében a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos tevékenységek valamennyi tanórai és szabadidős foglalkozásba való beépülése

Felelősök: Szaktanárok

A fentiek megvalósításának *ellenőrzése* az intézményvezető és helyetteseinek a feladata.

4.8.A tehetséggondozás, felzárkóztatás és a tanórákon kívüli tevékenységek

A tantárgyfelosztásban ill. az ütemtervben külön kiemelésre kerültek, a felelősök az érintett szaktanárok.

Az iskolába lépő, kezdő (ötödik/hetedik/kilencedik) évfolyamos tanulók beiskolázása

A 9. évfolyamosok beiskolázása a jogszabályban meghatározottak alapján, a fenntartó döntéseinek és iránymutatásai szerint a kerületi/járási hivatal vezetője által meghatározott időpontban történik.

Feladat/esemény	Felelős	Határidő	Eredményességi mutató
Tagozatkódok megadása, rögzítése	RVA, EJ	2018.10.19.	pontosság
Pályaválasztási kiállítás	RVA,BI,ÜTK, HSÉ,NyWGY	2018.11.9-10	érdeklődők száma
Nyílt nap	RVA,BI,HSÉ	11.14.	érdeklődők száma
Nyílt nap	RVA,BI, HSÉ,	01.09.	érdeklődők száma
Felvételi bizottság megalakítása	RVA	01.04.	hatékonyság
Általános felvételi eljárás – felvételi papírok érkezése	RVA, EJ	02.18.	jeletkezők száma
Általános felvételi eljárás –tanulói adatlapok módosítása	RVA, EJ	03.20.	jeletkezők száma
Felvételi bizottság dönt az ideiglenes felvételi jegyzékről	RVA	03.27.	felvehetők száma, tanulmányi eredménye
Ideiglenes felvételi rangsor OH-nak	RVA,EJ	04.12.	felvehetők száma, tanulmányi eredménye

Végleges felvételi jegyzék	RVA,EJ	04.16.	felvehetők száma, tanulmányi eredménye
Értesítés kiküldése a felvételi eredményről	RVA,EJ	04.26.	felvehetők száma, tanulmányi eredménye
Rendkívüli felvételi eljárás	RVA,EJ	05.07.-08.31.	jeletkezők száma
Beiratkozás	RVA, ÜTK, HSÉ, NyWGy	06.20.	beiratkozók száma

A feladatok előkészítése az intézményvezető, az intézményvezető-helyettesek és a leendő osztályfőnökök közös feladata, melynek során a leendő tanulók és szüleik tájékoztatása kiemelt feladat.

A leendő tanulók megnyerését szolgálják továbbá a nyílt napok, az általános iskolákkal való kapcsolatteremtő munka és a különféle tankerületi kiadványokban megjelenő népszerűsítő bemutatkozó írárok, valamint az iskolai honlap híradásai ill. a pályaválasztási kiállítás megszervezése.

5.PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ FELADATOK (ÉVES ELFOGADOTT TERV ALAPJÁN)

Továbbképzési program:

- a) szakmai továbbképzések: ingyenes továbbképzések (POK, KRÉTA, e-learning, belső képzések)
- b) szakvizsgát adó képzések: nincs jelentkező.
- c) költség és finanszírozás: jelenleg nincs.

Beiskolázási program:

Jelenleg nem kívánnak a kollégák újabb diplomát szerezni, szakvizsgázni.

A tantestület több mint egy harmada védett korban van, a többiek ingyenes programokkal kívánják a hét évenkénti képzéseiket teljesíteni. Így 25 fő vett részt a POK által szervezett tanév eleji továbbképzéseken.

2016.szeptemberében az egy szakos képesítéssel rendelkezőkkel külön értekezletet tartottunk, ahol a nem védett korban lévő 4 fő nyilatkozatot is tett, hogy nem kíván ebben a tanévben újabb diploma megszerzéséhez kezdeni. A fő gond az, hogy a kollégák 25-26 órában tanítanak, nem tudják sem anyagilag, sem a szabad idejükben vállalni az újabb szak megszerzését. Az a tantárgy amiből az iskolában szakos hiány van (pl. életvitel, filozófia stb..) összesen 2-3 órát jelent gimnáziumi szinten, így nem motiváló ez sem.

6. INTÉZMÉNYI KAPCSOLATRENDSZER

A kapcsolatrendszer működtetése az SZMSZ-ben és a PP-ben foglaltak szerint, az ott kijelölt felelősökkel történik.

7.A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTALÁNOS RENDJE

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
szeptember	munkaköri leírások aktualitásai érettségi vizsgára jelentkezés támogatásával kapcsolatos teendők	pedagógusi és alkalmazotti kör munkaköri leírása jelentkezési dokumentációk összesítő jelentés	szöveg aktualizálása dokumentum-vizsgálat	intézményvezető intézményvezető, intézményvezető-helyettesek
október	évindítás adminisztrációs teendőink nyomon követése középfokú beiskolázási feladatok előkészítése	foglalkozási tervek, tematikus tervek, egyéni fejlesztési tervek foglalkozási naplók, törzslapok, KIR és más statisztikai adatállományok beiskolázás meghirdetéséhez szükséges dokumentumok	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető-helyettesek
november	első félévi óralátogatások	tanórák, foglalkozások	hospitáció	intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, szakmai munkaközösség-vezető
december	második negyedéves értékelés	osztálynapló, értékelőív, egyéni haladási napló	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető-helyettesek osztályfőnökök

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzött területek	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végzők
január	félévi adminisztráció megfelelése és teljesítése	naplók, tájékoztató füzetek, beszámolók, statisztika	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető, intézményvezető-helyettesek
február	középfokú beiskolázással kapcsolatos teendők (nyolc- és hatosztályos gimnázium esetében) felsőfokra jelentkezés, érettségi vizsgára jelentkezés támogatásával kapcsolatos teendők	a tanulók felvételi/ jelentkezési dokumentumainak kezelése, online jelentkezés támogatása	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető, intézményvezető-helyettesek
március	a pedagógusok minősítésének előkészítése második félévi óralátogatások	minősítési dokumentáció	dokumentum-vizsgálat óralátogatások feljegyzései	intézményvezető, intézményvezető-helyettesek, szakmai munkaközösségek vezetői
április	harmadik negyedéves értékelések érettségi vizsgák előkészítése	osztálynapló, értékelőív, egyéni haladási napló	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető-helyettesek
május	tanulmányi kirándulások tartalmi oldalának megszervezése és a lebonyolítás munkálatai	programtervek	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető-helyettesek
június	tanév végi adminisztráció	naplók, törzskönyvek, bizonyítványok ellenőrzése	dokumentum-vizsgálat	intézményvezető, intézményvezető-helyettesek

8. NEVELŐTESTÜLET ÁLTAL FONTOSNAK ÍTÉLT SZABÁLYOZÁSI TERÜLET

9. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

A diákönkormányzat véleménynyilvánítása

Az intézmény diákönkormányzata a munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

Kelt: Ógyalu 2018 év 09 hónap 03 nap

Gy. Zolt
diákönkormányzat képviselője

A szülői szervezet véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során a szülői szervezet (közösség) a véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Ógyalu 2018 év 09 hónap 03 nap

Bencsik Ágota
szülői szervezet (közösség) képviselője

Az iskolaszék véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során az iskolaszék a véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta. Nem működik iskolaszék.

Kelt: év hónap nap

.....
iskolaszék képviselője

Az intézményi tanács

Az *iskolai munkatervet* az intézményi tanács 2018. év 09. hó 05. napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy az intézményi tanács a véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Óroszlány, 2018. év 09. hónap 05. nap

Udovizsai Fülöp Lára
intézményi tanács képviselője

HAMVAS BÉLA GIMNÁZIUM
2840. Oroszlány, Kossuth L. u. 2.
Telefon/fax (titkárság) : 34-361-291
Igazgatói telefon: 34-560-400
Email: kozepiskola.oroszlany@gmail.com



HIVATALOS NYILATKOZAT

Alulírott Dr. Radványiné Varga Andrea az oroszlányi Hamvas Béla Gimnázium
intézményvezetője, hivatalosan nyilatkozom, hogy iskolánkban iskolaszék nem működik.

Tisztelettel ;

Oroszlány, 2018. szeptember 13.



Dr. Radványiné Varga Andrea
intézményvezető



Egyéb mellékletek:

1. sz melléklet:2016/17-es tanév ütemterv
2. sz melléklet idegen nyelvi munkaközösség munkaterve
3. sz melléklet: magyar munkaközösség munkaterve
4. sz melléklet: matematika munkaközösség munkaterve
5. sz melléklet : osztályfőnöki munkaközösség munkaterve
6. sz melléklet: öko csoport munkaközösség munkaterve
7. sz melléklet:t ermészettudományi munkaközösség munkaterve
8. sz. melléklet: történelem munkaközösség munkaterve
9. sz. melléklet: DÖK munkaterv

8. FÜGGELÉK

8.1. A munkaterv jogszabályi háttere

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.)
- A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 31.) Korm. rendelet
- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nkt. Vhr.)
- A 100/1997. (VI. 13.) Korm. rendelet az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet (a továbbiakban: R.)
- A Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 32/2012. (X. 8.) EMMI-rendelet
- A nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló 17/2013. (III. 1.) EMMI-rendelet
- A két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelveinek kiadásáról szóló 4/2013. (I. 11.) EMMI-rendelet
- A tanév rendjéről szóló oktatásért felelős miniszteri rendelet
- A munkaszüneti napok körüli munkarendről szóló miniszteri rendelet